



Città di Castel Maggiore

Provincia di Bologna

Settore LLPP e Ambiente

Servizio Ambiente - Tel.051/6386749

E mail: ambiente@comune.castel-maggiore.bo.it

PEC: comune.castelmaggiore@pec.renogalliera.it

Castel Maggiore, 16/12/2024

Prot. n. **0034353/2024**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE PERSONE ALLUVIONATE A SEGUITO DELL'ESONDAZIONE DEL CANALE NAVILE DEL 19/20 OTTOBRE 2024.

Con il presente avviso si informano tutti gli interessati che, a seguito di deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 06/12/2024 e determinazione LPA n. 348 del 16/12/2024 l'Amministrazione Comunale di Castel Maggiore intende concedere dei contributi economici forfettari una tantum a favore dei privati cittadini che hanno subito danni agli immobili e beni mobili per causa dell'alluvione verificatasi il 19/20 ottobre 2024.

Il presente intervento è finanziato con le risorse provenienti in parte da fondi comunali ed in parte dalle donazioni ricevute dai privati cittadini in occasione degli eventi alluvionali di ottobre 2024, ed è rivolto esclusivamente ai cittadini aventi titolo su beni mobili e immobili residenziali ricadenti nella frazione Castello del Comune di Castel Maggiore nei confronti dei quali è stata emessa ordinanza di inagibilità ovvero su appartamenti che, pur non dichiarati inagibili, siano stati allagati al piano terra, in locali aventi destinazione residenziale e non adibiti a pertinenze, come meglio specificato di seguito.

Gli interessati possono presentare istanza **fino alle ore 13:00 del 13/01/2025** esclusivamente a mezzo del modulo appositamente predisposto dall'Ente.

Non saranno considerate le istanze pervenute in altra forma e oltre il termine perentorio di chiusura dell'Avviso.

Verrà eseguita istruttoria delle domande presentate in base alle condizioni riportate nell'autodichiarazione pervenuta, verificando il possesso dei requisiti d'accesso indicati nel presente Avviso e, conseguentemente, alla redazione di apposito elenco degli ammessi a contributo, nonché alla liquidazione fino a concorrenza delle risorse stanziare (pari ad € 50.000,00) secondo l'ordine cronologico di arrivo delle richieste.

ART. 1 OGGETTO

Il presente Avviso regola i criteri e le modalità per la concessione di un contributo una tantum a favore esclusivamente dei privati cittadini che hanno subito danni ai beni immobili e beni mobili a seguito degli eventi meteorologici eccezionalmente avversi che si sono succeduti da ottobre u.s.

Il contributo ha un carattere forfettario e non richiede rendicontazione delle spese sostenute.

ART. 2 AVENTI DIRITTO ALLA MISURA DI SOSTEGNO

Destinatari del contributo sono:

- Le famiglie anagrafiche residenti in un appartamento dichiarato inagibile a seguito dell'esondazione del Canale Navile del 19/20 ottobre 2024.
- Le famiglie anagrafiche residenti in un appartamento che, pur non dichiarato inagibile a seguito dell'esondazione del Canale Navile del 19/20 ottobre 2024, sia stato allagato al piano terra, in locali aventi destinazione residenziale e non adibiti a pertinenze (cantine, garage);
- I proprietari di alloggi dichiarati inagibili a seguito dell'esondazione del Canale Navile del 19/20 ottobre 2024, qualora questi non fossero abitati alla data del 18 ottobre 2024, e non fossero destinati ad attività di affittacamere, bed and breakfast o simili.

L'art. 4 del DPR 30 maggio 1989, n. 223 "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente", stabilisce che "per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune...".

ART. 3 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L'entità del contributo è fissata:

- in € 2.500 per ciascuna famiglia anagrafica residente. Qualora presentino domanda più famiglie anagrafiche residenti nel medesimo alloggio, l'entità del contributo viene ridotta del 50% per ogni richiedente.
- in € 2.000 per i proprietari di alloggi dichiarati inagibili e non abitati, secondo l'art. 2).

ART. 4 – CASI DI ESCLUSIONE

Sono causa di esclusione dal contributo le seguenti condizioni:

1. Non essere in possesso di anche uno solo dei requisiti di cui al precedente *Art. 2 - AVENTI DIRITTO ALLA MISURA DI SOSTEGNO*.
2. Non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il termine perentorio di presentazione o presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso pubblico.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda potrà essere presentata **sino alle ore 13:00 del 13/01/2025**, utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando, disponibile presso il sito internet istituzionale, all'indirizzo di seguito indicato: https://www.comune.castelmaggiore.bo.it/servizi/notizie/notizie_homepage.aspx

La domanda con la documentazione allegata deve essere inoltrata:

- tramite PEC del Comune all'indirizzo: comune.castelmaggiore@pec.renogalliera.it anche da posta elettronica ordinaria;

- tramite consegna della domanda e relativa documentazione all'URP del Comune;

Ai fini della rilevazione della presentazione dell'istanza faranno fede, rispettivamente:

- Per le istanze inviate tramite posta elettronica all'account PEC del Comune: la data e ora attribuite automaticamente all'istanza, come tracciate dal provider di posta a conclusione della procedura di invio;
- Per le istanze consegnate a mano (URP): la ricevuta dell'acquisizione al Protocollo attribuita dal sistema al momento della presentazione;

Il Comune di Castel Maggiore non è responsabile dell'eventuale smarrimento delle domande dovuta all'indicazione inesatta del destinatario da parte del richiedente o per disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione riceve le istanze dei cittadini sotto forma di autodichiarazione mediante certificazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da inoltrarsi esclusivamente a mezzo modulo predisposto e pubblicato sul sito.

Nel modulo per l'istanza dovranno essere indicati:

- il codice IBAN riferito al conto corrente bancario o postale ubicato in Italia, al quale l'Amministrazione, una volta espletate le opportune verifiche, liquiderà il contributo;
- i dati anagrafici del titolare del conto corrente bancario o postale, che deve necessariamente coincidere con il richiedente, indicato nella domanda.
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- i cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno in corso di validità; qualora il permesso di soggiorno sia scaduto sarà necessario presentare la ricevuta rilasciata dalla Poste italiane a seguito di presentazione di richiesta di rinnovo o cedolino di rinnovo rilasciato dalla Questura, unitamente alla fotocopia del permesso di soggiorno scaduto.

ART. 6 – FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI AVENTI DIRITTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Le domande validamente pervenute entro la scadenza saranno istruite ai fini della ammissibilità.

L'ordine di arrivo delle domande costituisce criterio di precedenza.

L'erogazione del beneficio agli aventi diritto avverrà in ogni caso fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i, in sede d'istruttoria, può essere richiesto il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e possono essere esperiti accertamenti tecnici, ispezioni ed essere ordinate esibizioni documentali.

L'esito dell'istruttoria delle domande, ai fini della formazione dell'elenco degli ammessi, sarà formalmente comunicato mediante la pubblicazione del suddetto elenco nell'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune. L'obbligo della comunicazione dell'esito dell'istruttoria delle domande sarà pertanto assolto mediante le forme di pubblicità indicate nel precedente capoverso.

La liquidazione dei contributi a favore dei cittadini collocati nell'elenco degli ammessi, avverrà tramite accredito sul codice IBAN indicato nella domanda.

ART. 7 – CONTROLLI SULL'ISTANZA MEDIANTE AUTODICHIARAZIONE

Il Comune effettuerà i controlli sulle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che potranno essere eseguiti, anche successivamente all'erogazione dei benefici e con la collaborazione delle Autorità preposte alla vigilanza e al controllo in materia economica e finanziaria. A norma dell'art. 75 – commi 1 e 1bis - del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con recupero delle somme indebitamente erogate. Accertata la non veridicità delle dichiarazioni, è disposto, altresì, il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni, decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, fatte salve, comunque, le sanzioni penali previste dall'art. 76 del richiamato D.P.R.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, Titolare del trattamento è il Comune di Castel Maggiore, contattabile all'indirizzo comune.castelmaggiore@pec.renogalliera.it

Il Responsabile della Protezione Dati personali (RPD) dell'Ente, nominato secondo la vigente normativa in materia, Ing. Emanuele Barbagallo, può essere contattato all'indirizzo email info@sistemasusio.it

Il Comune di Castel Maggiore dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento E 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente avviso, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente.

ART. 9 - ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Responsabile Unico del Procedimento è la Responsabile del 3° Settore LLPP e Ambiente Geom. Lucia Campana.

Per maggiori dettagli è possibile contattare l'Ufficio tel. 051/6386751 e-mail ambiente@comune.castel-maggiore.bo.it

ART. 10 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato per la durata di almeno 15 (quindici) giorni continuativi nell'Albo Pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009.

Allegato A: modello istanza

La Responsabile del 3° Settore LLPP e Ambiente
Geom. Lucia Campana
(documento firmato digitalmente)