

**MODULO RICHIESTA SALE COMUNALI**

Spett.le  
Comune di Castel Maggiore  
Servizio Segreteria Generale e  
Presidenza del Consiglio  
Via Matteotti 10  
40013 Castel Maggiore

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F.: \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Mail: \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'ente organizzatore dell'iniziativa,  
denominato \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
C.F.: \_\_\_\_\_ P. IVA: \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'articolo 80 del vigente "Regolamento comunale per la gestione del patrimonio" ,  
richiede di utilizzare il seguente locale comunale (Barrare una voce ):

- SALA DEI CENTO presso il distretto sanitario - Piazza 2 Agosto 1980 n. 2 - Capienza  
posti 85 a sedere
- SALA PIER PAOLO PASOLINI presso la sede comunale - P.zza Amendola n. 1,  
Capienza posti 70 a sedere
- SALA C/O CASA DEL VOLONTARIATO - Via Berlinguer n. 19 - Capienza posti 30 a  
sedere

Nelle seguenti date ed orari

giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Per lo svolgimento della seguente iniziativa (Barrare una voce):

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> RIUNIONE,  | <input type="checkbox"/> CONFERENZA,                 |
| <input type="checkbox"/> CONVEGNO,  | <input type="checkbox"/> MANIFESTAZIONE CULTURALE    |
| <input type="checkbox"/> SEMINARIO, | <input type="checkbox"/> MANIFESTAZIONE ARTISTICA    |
| <input type="checkbox"/> ASSEMBLEA, | <input type="checkbox"/> MANIFESTAZIONE SCIENTIFICA, |

MANIFESTAZIONE RICREATIVA

MANIFESTAZIONE SOCIALE

MANIFESTAZIONE SPORTIVA

Oggetto e descrizione dell'iniziativa \_\_\_\_\_

---

---

---

---

- Per l'iniziativa in oggetto è stato concesso il patrocinio con sostegno del Comune da parte della Giunta Comunale con la deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- L'iniziativa non beneficia di patrocinio con sostegno del Comune

Numero presunto dei partecipanti: \_\_\_\_\_

Per lo svolgimento dell'iniziativa è necessaria la seguente attrezzatura:

- Proiettore
- Impianto microfoni

Il richiedente, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000), dichiara quanto segue:

- L'Ente che organizza l'iniziativa di rispetta integralmente i contenuti della Costituzione Italiana, con particolare riferimento alla XII disposizione transitoria e finale;
- L'iniziativa prevista non si richiama direttamente o indirettamente all'ideologia fascista, ai suoi linguaggi e rituali, alla sua simbologia, e non esibisce e pratica forme di discriminazione razziale, etnica, religiosa o sessuale;
- Di conoscere ed accettare integralmente quanto previsto dall'art. 78 e ss. del "Regolamento comunale per la gestione del patrimonio", approvato con delibera di Consiglio n. 56 del 09/11/2011 e successive modificazioni.
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13, del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega la ricevuta di pagamento anticipato della quota d'uso della sala (se dovuto).

Chiede che la fattura sia intestata a:

---

---

Castel Maggiore li \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

**allegare alla presente fotocopia di un valido documento d'identità**