



CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 1 del 11/01/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEI SOCIAL MEDIA DEL COMUNE DI CASTEL MAGGIORE

L'anno **duemiladiciannove**, addì **undici** del mese di **gennaio** alle ore **09:00**, presso la Residenza Municipale di Via Matteotti, 10, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del **Sindaco Belinda Gottardi**.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il **Segretario Generale Monica Tardella**.

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
GOTTARDI BELINDA	Sindaco	Presente
BALDACCI FRANCESCO	Vice Sindaco	Presente
DE PAOLI LUCA	Assessore	Presente
GIANNERINI BARBARA	Assessore	Assente
GURGONE PAOLO	Assessore	Presente
SARTI GABRIELE	Assessore	Presente

PRESENTI: 5

ASSENTI: 1

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEI SOCIAL MEDIA DEL COMUNE DI CASTEL MAGGIORE

Premesso che:

- internet e il mondo delle interazioni sociali sono ormai considerati strumenti fondamentali per raggiungere gli obiettivi di maggior trasparenza e partecipazione alla vita sociale, politica ed istituzionale;
- le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione ci proiettano verso un'epoca di importanti cambiamenti sociali e culturali in cui gli individui e le organizzazioni si devono confrontare con una molteplicità di nuovi strumenti e linguaggi comunicativi; la comunicazione istituzionale deve saper raccogliere la sfida dell'innovazione ed evolversi con lo stesso ritmo con cui si evolvono le nuove tecnologie, e con esse la società e i suoi cittadini;
- il Comune di Castel Maggiore ha colto le straordinarie potenzialità dei social network in termini di comunicazione e servizio alla cittadinanza, di feedback per l'attività amministrativa, di trasparenza, di ritorno di immagine per l'Ente nel suo complesso e per il suo territorio;

Vista la Legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni" all'art. 2 c.2 recita "Le attività di informazione e di comunicazione sono attuate con ogni mezzo di trasmissione idoneo ad assicurare la necessaria diffusione di messaggi, anche attraverso la strumentazione grafico-editoriale, le strutture informatiche, le funzioni di sportello, le reti civiche, le iniziative di comunicazione integrata e i sistemi telematici multimediali";

Considerato che:

- il comune di Castel Maggiore è alla continua ricerca di modalità di comunicazione efficaci ed immediate coi propri cittadini;
- le opportunità offerte dal web permettono alle amministrazioni pubbliche di utilizzare i social media per relazionarsi con il cittadino in un'ottica di condivisione di informazioni e contenuti in tempo reale;

Considerato altresì che per ottimizzare l'uso di queste piattaforme nella prospettiva della comunicazione pubblica occorre creare prassi condivise dagli operatori della comunicazione social, che costruiscono modelli d'azione a partire dalle proprie conoscenze ed esperienze, sulla base dei feedback dei cittadini-utenti, con la consapevolezza delle potenzialità dello strumento e la delicatezza delle relazioni aperte con il pubblico;

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione Reno Galliera n. 80 del 26 settembre 2017, ad oggetto "Approvazione delle linee guida per la gestione dei social media dell'Unione Reno Galliera" con la quale sono state definite linee guida per l'utilizzo dei social media destinate al personale dell'Unione ed agli altri utilizzatori esterni;

Considerato che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 26 novembre 2008 è stata approvata la convenzione per il conferimento di funzioni compiti e attività di gestione del personale e del nucleo di valutazione.

Dato atto che non è stato chiesto il parere di regolarità contabile in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal responsabile del settore "Affari generali e servizi istituzionali, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi, resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di approvare le "LINEE GUIDA PER L'USO DEI SOCIAL MEDIA DEL COMUNE DI CASTEL MAGGIORE" che vengono allegate alla presente deliberazione e di cui costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che il documento "Social media policy interna dell'Unione Reno Galliera – Linee guida per la gestione dei profili dell'Unione Reno Galliera sui social media" approvato con la deliberazione della Giunta dell'Unione Reno Galliera n. 80 del 26 settembre 2017, allegato alla presente deliberazione, trova applicazione anche per i dipendenti del Comune di Castel Maggiore;



CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

UFFICIO DEL SINDACO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1 del 11/01/2019

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEI SOCIAL MEDIA DEL COMUNE DI CASTEL MAGGIORE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267. In quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Favorevole

Contrario

Lì, 10/01/2019

FIRMATO

IL RESPONSABILE

ZANELLA ROBERTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 1 del 11/01/2019

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEI SOCIAL
MEDIA DEL COMUNE DI CASTEL MAGGIORE**

Letto, approvato e sottoscritto

**FIRMATO
IL SINDACO
GOTTARDI BELINDA**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
TARDELLA MONICA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).
